



УТВЕРЖДАЮ

Директор МАУ ДО «ДШИ№2»
города Воткинска

С.В. Комлев/

« 1 » 09 20 17 год

**Инструкция о действиях сотрудников школы
с получением информации (сигнала) о попытке вооруженного
проникновения и проникновения вооруженных лиц**

Сотрудник обязан:

- оценить реальность угрозы для учащихся, персонала и всей школы в целом;
 - сообщить о сложившейся обстановке директору школы. В случае, если директора нет в учреждении – доложить о сложившейся обстановке заместителям директора по общим вопросам, АХЧ или УВР.
 - директор или заместители директора по общим вопросам, АХЧ или УВР должны сообщить:
 - а) в территориальный орган УФСБ РФ по УР (тел.5-21-61, 5-19-35)
 - б) в территориальный орган МВД УР (тел. 02, 5-20-95)
- и сообщить наименование своего образовательного учреждения и его адрес, с какого направления осуществляется вооруженное проникновение, состав вооруженной группы, от кого поступила информация, другие детали;
- директор или заместители директора должны проинформировать о готовящемся вооруженном нападении Администрацию МО «Город Воткинск»;
 - директор или заместители директора должны принять меры к пресечению возможной паники, в случае необходимости, приступить к эвакуации учащихся, персонала школы, посетителей и других лиц, находящихся в школе, приступить к блокированию и обесточиванию опасных участков школы;

- директор или заместители директора должны организовать сотрудников школы и принять меры к беспрепятственному проходу (проезду) в школу сотрудников правоохранительных органов, автомашин скорой медицинской помощи, ГО и ЧС г. Воткинска;

- директор или заместители директора должны с прибытием оперативной группы территориального органа МВД УР доложить обстановку, передать управление ее руководителю и далее действовать по его указаниям, принимая все меры по обеспечению проводимых оперативной группой мероприятий;

- директор или заместители директора должны отдать распоряжения о подготовке помещения или места для работы штаба контртеррористической операции, оповестить и собрать специалистов, способных быть проводниками или консультантами для прибывающих сил правоохранительных органов, подготовить документацию, необходимую при проведении контртеррористической операции (паспорт антитеррористической защищенности объекта, паспорт безопасности и т.д.);

- директор или заместители директора должны организовать встречу спецподразделений УФСБ, МВД, ГОЧС г. Воткинска, обеспечить им условия для проведения мероприятий по предотвращению, локализации или ликвидации последствий террористического акта (ЧС);

- директор или заместители директора по общим вопросам, АХЧ или УВР должны доложить о принятых мерах в администрацию МО «Город Воткинск».